



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาหมื่น โทร.๑๕๔

ที่ นน ๐๐๓๓.๓๐๑.๔/๒๑๔

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - ธันวาคม ๒๕๖๕) งบลงทุนและงบดำเนินงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาหมื่น

ตามที่ โรงพยาบาลนาหมื่น จึงได้ดำเนินการจัดทำกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยทบทวนกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ประกอบด้วย วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ การกำหนดกลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง และผู้มีหน้าที่ในการดำเนินการในเรื่องต่างๆ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาหมื่น จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - ธันวาคม ๒๕๖๕) งบดำเนินงาน ส่วนงบลงทุนไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างและขออนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลนาหมื่น <http://www.namuenhospital.com/>

โกศไชย โภธิยะ

(นางสาวรักษชนก โภธิยะ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นายอภิสิทธิ์ อินตะเชื่อน)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- ทราบ/อนุญาต

(นายวิษณุ มงคลคำ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาหมื่น



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาหมื่น โทร.๑๕๔

ที่ นน ๐๐๓๓.๓๐๑.๔/๒๘๔

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๒  
(มกราคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๖) งบลงทุนและงบดำเนินงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาหมื่น

ตามที่ โรงพยาบาลนาหมื่น จึงได้ดำเนินการจัดทำกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยทบทวนกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ประกอบด้วย วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ การกำหนดกลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง และผู้มีหน้าที่ในการดำเนินการในเรื่องต่างๆ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาหมื่น จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๖) งบดำเนินงาน ส่วนงบลงทุนไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างและขออนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลนาหมื่น <http://www.namuenhospital.go.th/>

(นางสาวรักษิชนก โพธิยะ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นายอภิสิทธิ์ อินทะเซียน)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- ทราบ/อนุญาต

(นายวิษณุ มงคลคำ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาหมื่น



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาหมื่น โทร.๑๕๔

ที่ นน ๐๐๓๓.๓๐๑.๔/๓๖๗

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓  
(เมษายน ๒๕๖๖ - มิถุนายน ๒๕๖๖) งบลงทุนและงบดำเนินงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาหมื่น

ตามที่ โรงพยาบาลนาหมื่น จึงได้ดำเนินการจัดทำกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยทบทวนกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ประกอบด้วย วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ การกำหนดกลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง และผู้มีหน้าที่ในการดำเนินการในเรื่องต่างๆ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาหมื่น จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน ๒๕๖๖ - มิถุนายน ๒๕๖๖) งบดำเนินงาน ส่วนงบลงทุนไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างและขออนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลนาหมื่น <http://www.namuenhospital.com/>

(นางสาวรักษชนก โพธิยะ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นายอภิสิทธิ์ อินตะเชื่อน)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- ทราบ/อนุญาต

(นายวิชณ มงคลคำ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาหมื่น



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาหมื่น โทร.๑๕๔

ที่ นน ๐๐๓๓.๓๐๑.๔/๗๑๕

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔  
(กรกฎาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖) งบลงทุนและงบดำเนินงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาหมื่น

ตามที่ โรงพยาบาลนาหมื่น จึงได้ดำเนินการจัดทำกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยทบทวนกรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ประกอบด้วย วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ การกำหนดกลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง และผู้มีหน้าที่ในการดำเนินการในเรื่องต่างๆ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาหมื่น จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖) งบดำเนินงาน ส่วนงบลงทุนไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างและขออนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลนาหมื่น <http://www.namuenhospital.com/>

(นางสาวรักษิชนก โพธิยะ)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นายอภิสิทธิ์ อินตะเชื่อน)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- ทราบ/อนุญาต

(นายวิษณุ มงคลคำ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาหมื่น